

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Богородский институт художественной резьбы по дереву – филиал
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Высшая школа народных искусств (академия)»
(БИХРД ВШНИ)

Кафедра гуманитарных и социально-экономических дисциплин

РЕКОМЕНДОВАНО:
кафедрой, протокол № 1 от 31.08.2023 г.
Зав. кафедрой _____/В.М. Наумов/

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор филиала
_____/В.М. Наумов/
« 31 » августа 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
"Правовые основы профессиональной деятельности"

ПД.06

Специальность: 54.02.02 «Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы»

Квалификация: художник народных художественных промыслов

Форма обучения: очная

Курс: III

Семестр: V

Форма контроля: зачет

Разработчик: к.ю.н., доцент Наумов В.М.

р.п. Богородское
2023

Рабочая программа дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 54.02.02 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы (по видам).

Организация-разработчик: Богородский институт художественной резьбы по дереву – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Высшая школа народных искусств (академия)»

Разработчик: Наумов В.М., зав кафедрой гуманитарных и социально-экономических дисциплин

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	13
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	14

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения учебной программы.

Рабочая программа учебной дисциплины является частью профессиональной программы подготовки специалистов среднего звена (далее - ППСЗ) в соответствии с ФГОС по специальности 54.02.02. Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы (по видам).

1.2. Место учебной дисциплины в структуре ППСЗ: Дисциплина относится к профильным учебным предметам федерального компонента ППСЗ.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины - требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Цель дисциплины - дать представление о современном правопонимании, основных институтах и отраслях права.

Главная задача учебной дисциплины состоит в подготовке компетентных специалистов, которые в состоянии найти нужную норму права, разобраться в ней, при нарушении прав уметь защитить себя, другого человека, интересы общества, государства.

Учебная задача дисциплины.

Обучить студентов теоретическим основам права, подготовить к восприятию современного законодательства, познакомить с правовыми системами современности.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:

В результате изучения дисциплины студент должен:

знать:

- основы государственной политики и права в области социально-культурной деятельности и народного художественного творчества;
- историю и современное состояние законодательства о культуре;
- права и обязанности работников социально-культурной сферы;
- права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;
- правовые и нравственно-этические нормы в сфере профессиональной деятельности;

уметь:

- защитить свои права в соответствии с трудовым законодательством;
- использовать нормативно-правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность специалиста;

иметь представление:

- об основных государственного, административного, гражданского, трудового, семейного, уголовного права РФ.

Художник народных художественных промыслов должен обладать **общими компетенциями**, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ОК 11. Использовать умения и знания профильных учебных дисциплин федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования в профессиональной деятельности.

Производственно-технологическая деятельность.

ПК 2.5. Планировать работу коллектива исполнителей и собственную деятельность.

ПК 2.6. Контролировать изготовление изделий на предмет соответствия требованиям, предъявляемым к изделиям декоративно-прикладного и народного искусства.

ПК 2.7. Обеспечивать и соблюдать правила и нормы безопасности в профессиональной деятельности.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальная учебная нагрузка обучающегося - 70 часов, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 48 часов;
самостоятельной работы обучающегося 22 часа.

2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	<i>Объем часов</i>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	70
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	48
в том числе:	
лабораторные работы	-
практические занятия	30
контрольные работы	-
курсовая работа (проект) <i>(если предусмотрено)</i>	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	22
в том числе:	
самостоятельная работа над курсовой работой проектом) <i>(если предусмотрено)</i>	-
внеаудиторная самостоятельная работа	22*
<i>Итоговая аттестация в форме (указать)</i>	<i>зачет</i>

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
	Знакомство студентов с программой учебной дисциплины «Правовые основы профессиональной деятельности»	1	
Тема 1. Понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности	Правовой аспект системы социальных норм. Метод и способы государственно-правового регулирования. Понятие и пределы государственно-правового регулирования экономики.	1	1
	Практические занятия 1) Укажите квалифицирующие признаки предпринимательской деятельности. Дайте их правовую характеристику. 2) Определите предмет и метод предпринимательского права. 3) Сформулируйте понятие предпринимательского права и раскройте его основные черты. 4) Что понимается под источниками правового регулирования? 5) Назовите основания классификации источников права. 6) Определите значение обычаев делового оборота в системе источников предпринимательского права.	2	2
	Контрольные работы	-	-
	Самостоятельная работа обучающихся Найдите примеры нормативных правовых актов регулирующих предпринимательские отношения в Российской Федерации.	2	3
Тема 2. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности.	Правовой статус и виды субъектов предпринимательской деятельности. Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности. Индивидуальный предприниматель. Прекращение деятельности юридического лица.	2	1
	Практические занятия 1) Каковы общие черты и отличительные признаки, присущие хозяйственным	2	2

	товариществам и обществам? 2) Дайте определение полного товарищества и товарищества на вере. В чем главное отличие этих видов товариществ? 3) Дайте определение общества с ограниченной ответственностью. Перечислите важнейшие особенности, характеризующие этот вид коммерческой организации. 4) Каковы правовые особенности общества с дополнительной ответственностью как самостоятельной организационно-правовой формы предпринимательской деятельности? 5) Перечислите особенности и преимущества акционерной формы предпринимательства. 6) Какие типы АО вы знаете? Назовите их отличительные черты. 7) Каковы основные признаки производственного кооператива как организационно-правовой формы предпринимательской деятельности? 8) Дайте определение и назовите виды унитарных предприятий. 9) Какая организация по действующему законодательству является некоммерческой? 10) В каких формах может осуществляться предпринимательская деятельность некоммерческих организаций?		
	Контрольные работы	-	-
	Самостоятельная работа обучающихся Виды субъектов предпринимательской деятельности	2	3
Тема 3. Правовые основы договорных отношений.	Общие положения гражданско-правового договора. Исполнение гражданско-правового договора. Ответственность за нарушение обязательств. Виды гражданско-правовых договоров.	2	1
	Практические занятия 1) Дайте определение понятия «договор». Раскройте содержание принципа свободы договора. 2) Какова роль договора в условиях рыночной экономики? 3) Какие условия составляют содержание договора? Охарактеризуйте каждую группу данных условий. 4) В каких формах может заключаться договор? 5) Охарактеризуйте письменную форму заключения договора и перечислите	2	2

	случаи, в которых данная форма является необходимой. б) Опишите общий порядок заключения договора. 7) Каким образом стороны договора могут изменить заключенное между ними соглашение или расторгнуть его?		
	Контрольные работы	-	-
	Самостоятельная работа обучающихся Составление договора о сотрудничестве в области предпринимательской деятельности.	2	3
Тема 4. Трудовое право в системе российского права.	Понятие, предмет, метод трудового права. Система отрасли трудового права. Источники трудового права. Принципы трудового права.	2	1
	Практические занятия 1) Дайте определение понятия «трудовое право». Каковы особенности метода трудового права? 2) Что собой представляет предмет трудового права? 3) Что является основанием возникновения трудового права? 4) В каких нормативных правовых актах закреплены принципы трудового права? 5) В чем суть принципа «запрещение принудительного труда»? 6) В чем суть принципа «запрет на дискриминацию в сфере труда»?	4	2
	Контрольные работы	-	-
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовка к тесту по пройденной теме.	4	3
Тема 5. Трудовой договор и порядок его заключения, основания прекращения.	Понятие, стороны и содержание трудового договора. Виды трудового договора. Испытание при приеме на работу. Порядок заключения трудового договора. Порядок изменения трудового договора. Основания прекращения трудового договора. Оформление прекращения трудового договора. Выходное пособие. Рабочее время и время отдыха. Правовое регулирование оплаты труда.	2	1
	Практические занятия	6	2

	<p>1) Дайте определение понятия «трудовой договор». Какие виды трудового договора вам известны?</p> <p>2) Какие условия трудового договора относятся к существенным?</p> <p>3) Какие условия трудового договора являются дополнительными?</p> <p>4) Чем отличается трудовой договор от гражданско-правового договора подряда?</p> <p>5) Что такое испытательный срок? Кем и как он устанавливается?</p> <p>6) Как происходит оформление работника на работу?</p> <p>7) Какие основания прекращения трудового договора вам известны?</p> <p>8) В каких случаях трудовой договор может быть расторгнут по инициативе работодателя?</p> <p>9) Каков порядок расторжения трудового договора по инициативе работника?</p> <p>10) В каких случаях происходит прекращение трудового договора по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон?</p>		
	Контрольные работы	-	-
	Самостоятельная работа обучающихся Составление трудового договора.	4	3
Тема 6. Государственное регулирование обеспечения занятости населения.	Понятие занятости и права граждан при трудоустройстве. Высвобождение работников и порядок регистрации безработных граждан. Права и обязанности органов занятости.	2	1
	Практические занятия Основные положения закона "О занятости населения в Российской Федерации".	4	2
	Контрольные работы	-	-
	Самостоятельная работа обучающихся Пособие по безработице.	2	3
Тема 7. Трудовая дисциплинарная и материальная ответственность работника.	Дисциплина труда и методы ее обеспечения. Дисциплинарная ответственность и ее виды. Виды материальной ответственности работников.	2	1
	Практические занятия 1) Дайте определение понятия «дисциплина труда». 2) Что такое правила внутреннего трудового распорядка? Из каких разделов они состоят?	4	2

	<p>3) Дайте определение понятия «дисциплинарная ответственность». Что является основанием наступления дисциплинарной ответственности?</p> <p>4) Перечислите виды дисциплинарных взысканий.</p> <p>5) Каков порядок применения дисциплинарных взысканий?</p> <p>6) Дайте определение понятия «материальная ответственность». Какие виды материальной ответственности вам известны?</p> <p>7) При каких условиях возможно наступление материальной ответственности?</p> <p>8) Перечислите основания наступления материальной ответственности работника и работодателя.</p> <p>9) Охарактеризуйте основные случаи материальной ответственности работодателя.</p> <p>10) Чем ограниченная материальная ответственность работника отличается от полной материальной ответственности?</p> <p>11) В каких случаях работник может быть привлечен к полной материальной ответственности?</p> <p>12) Опишите порядок возмещения работником причиненного ущерба.</p>		
	Контрольные работы	-	-
	Самостоятельная работа обучающихся Виды материальной ответственности работников.	2	3
Тема 8. Административные правонарушения и административная ответственность.	<p>Понятие, признаки и состав административного правонарушения.</p> <p>Классификация административных правонарушений.</p> <p>Особенности и функции административной ответственности.</p> <p>Понятие и виды административных наказаний.</p>	2	1
	<p>Практические занятия</p> <p>1) Дайте определение понятия «административное правонарушение». Перечислите признаки административного правонарушения.</p> <p>2) Из каких элементов состоит административное правонарушение? Охарактеризуйте каждый из этих элементов.</p> <p>3) С какого возраста наступает административная ответственность?</p> <p>4) Перечислите виды административных наказаний.</p> <p>5) Какие меры административных наказаний действуют в российской Федерации?</p> <p>6) Дайте определение конфискации предмета, являющегося орудием совершения административного правонарушения. Чем она отличается от возмездного изъятия</p>	2	2

	<p>предмета, являющегося орудием совершения административного правонарушения?</p> <p>7) В каких случаях применяется административный арест? К кому он не может быть применен? Каков максимальный срок применения административного ареста?</p> <p>8) К кому может быть применена такая мера административной ответственности, как выдворение за пределы Российской Федерации?</p> <p>9) Что такое дисквалификация? К кому она может быть применена? На какой срок?</p> <p>10) Укажите обстоятельства, смягчающие административную ответственность.</p> <p>11) Укажите обстоятельства, отягчающие административную ответственность.</p>		
	Контрольные работы	-	-
	Самостоятельная работа обучающихся Виды административных наказаний.	2	3
Тема 9. Защита нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.	Судебные формы защиты прав предпринимателей. Судебный порядок рассмотрения индивидуальных трудовых споров.	2	1
	<p>Практические занятия</p> <p>1) Дайте определение понятия «экономические споры». Сформулируйте причины, по которым могут возникать эти споры.</p> <p>2) Какие экономические споры подведомственны арбитражному суду?</p> <p>3) Опишите систему арбитражных судов Российской Федерации.</p> <p>4) Дайте определение понятия «арбитражный процесс». Перечислите его стадии.</p> <p>5) Кто может быть субъектом споров, разрешаемых арбитражными судами?</p> <p>6) Как происходит возбуждение дела в арбитражном суде? Назовите срок рассмотрения арбитражных дел.</p> <p>7) Опишите процесс производства в апелляционной инстанции.</p> <p>8) Опишите процесс производства в кассационной инстанции.</p> <p>9) Опишите процесс производства в порядке надзора.</p> <p>10) Опишите стадию исполнительного производства.</p> <p>11) Дайте определение понятия «индивидуальный трудовой спор». Опишите порядок рассмотрения индивидуального трудового спора в комиссии по трудовым спорам (КТС).</p> <p>12) Опишите порядок рассмотрения индивидуального трудового спора в суде.</p> <p>13) Дайте определение понятия «коллективный трудовой спор». Какие этапы</p>	4	2

	<p>включает в себя порядок разрешения коллективного трудового спора?</p> <p>14) Опишите порядок рассмотрения коллективного трудового спора в примирительной комиссии.</p> <p>15) Опишите порядок разрешения коллективного трудового спора с участием посредника.</p> <p>16) Как происходит разрешение коллективного трудового спора в трудовом арбитраже?</p> <p>17) Что такое забастовка? В каком порядке она проводится?</p> <p>18) В каких случаях забастовка может быть признана незаконной?</p>		
	Контрольные работы	-	-
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовка к тесту по пройденной теме.	2	3
	<i>Защита рефератов. Зачет</i>		
Всего:		70	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация программы дисциплины требует наличия учебной аудитории. Оборудование учебной аудитории: рабочий стол и стул для преподавателя, учебные столы и стулья для студентов, персональный компьютер / ноутбук, телевизор, доска.

Технические средства обучения: персональный компьютер / ноутбук, телевизор.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

Основные источники:

1. Гуреева М.А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник / М.А. Гуреева. – 2-е изд., стер. – М.: КНОРУС, 2019. – 220 с. – (Среднее профессиональное образование). – Текст: непосредственный.

Дополнительные источники:

1. «Концепция долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года», утверждена распоряжением Правительства РФ от 17.11.2008 № 1662-р – Текст: непосредственный.
2. Закон РФ от 09.10.1992 № 3612-1 «Основы законодательства РФ о культуре» – Текст: непосредственный.
3. Письмо от 27.07.1993 Министерство экономики РФ № мю-634/14-150 и государственного комитета РФ по статистике № 10-6-1/247 «О методических рекомендациях по отнесению продукции к изделиям художественных промыслов» – Текст: непосредственный.
4. Постановление Правительства РФ от 04.12.1999 № 1349 «Об утверждении типового положения о художественно-экспертном совете по народным художественным промыслам и о перечне видов производств и групп изделий народных художественных промыслов» – Текст: непосредственный.
5. Постановление Правительства РФ от 18.01.2001 № 35 «О регистрации образцов изделий народных художественных промыслов признанного художественного достоинства» – Текст: непосредственный.
6. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: Учебник / под. ред. Д.О. Тузова, В.С. Аракчеева. – М.: ФОРУМ: ИНФРА – Текст: непосредственный.
7. Приказ Министерства промышленности, науки и технологий РФ от 08.08.2002 № 226 «Об утверждении перечня видов производств и групп изделий художественных промыслов, в соответствии с которым осуществляется отнесение изделий к изделиям народных художественных промыслов» – Текст: непосредственный.
8. Приказ Минпромторга России от 24.09.2009 № 854 «Концепция государственной поддержки организаций народных художественных промыслов на период до 2015 года» – Текст: непосредственный.
9. Распоряжение Правительства РФ от 30.04.2004 № 586-р «Перечень организаций народных художественных промыслов, поддержка которых осуществляется за счет средств федерального бюджета в соответствии со статьей 4 ФЗ «О народных художественных промыслах» – Текст: непосредственный.
10. Указ Президента РФ от 07.10.1994 № 1987 «О мерах государственной поддержки народных художественных промыслов» – Текст: непосредственный.
11. Указ Президента РФ от 31.12.2015 № 683 «О стратегии национальной безопасности РФ» – Текст: непосредственный.
12. ФЗ № 44-ФЗ от 05.04.2013 «О размещении заказов на поставки товаров,

выполнение работ, оказание услуг для государственных или муниципальных нужд» – Текст: непосредственный.

13. ФЗ от 06.01.1999 № 7-ФЗ «О народных художественных промыслах» – Текст: непосредственный.

14. ФЗ от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» – Текст: непосредственный.

15. ФЗ от 26.05.1996 № 54 «О музейном фонде РФ и музеях РФ» – Текст: непосредственный.

Интернет-ресурсы

http://gov.spb.ru/gov/otrasl/c_biisiness/

<http://smallbay.ru>

<http://consultant.ru>. - Консультант плюс официальный сайт

<http://window.edu.m> - Юридическое образование. Каталог. Единое окно доступа к образовательным ресурсам.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестов, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результата
ОК-1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес;	<ul style="list-style-type: none"> – Аргументированное обоснование значимости роли профессии художника традиционного прикладного искусства в развитии современного социума (приведение 3-5 фактов, аргументов, подтверждающих собственную позицию). – Стремление к саморазвитию и формированию профессионального уровня в процессе изучения правовых основ профессиональной деятельности (работа со специальной литературой - знакомство с 3-5 дополнительными источниками по каждой изучаемой теме; тезисное изложение основного материала; владение специальной терминологией)
ОК-2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество;	<ul style="list-style-type: none"> – Постановка цели, задач, выделение объекта и предмета исследований в области правовых основ профессиональной деятельности. – Разработка последовательности (основных этапов) выполнения профессиональных задач. – Сравнительный анализ эффективности и качества проделанной работы с установленными показателями (аргументированное представление результатов анализа по заданному алгоритму).
ОК-4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;	<ul style="list-style-type: none"> – Поиск информации (дополнительной литературы) в области искусства, необходимой для решения профессиональных задач (нормативных правовых документов в области народных художественных промыслов) - не менее 5-7 источников по заданной теме, проблеме, вопросу.

	<ul style="list-style-type: none"> – Анализ и оценивание (высказывание обоснованных суждений) информации в области правовых основ профессиональной деятельности, необходимой для решения профессиональных задач: тезисное изложение основного содержания, идей; аргументированное (3-5 фактов) высказывание суждений о необходимости, значимости, достоинствах и недостатках найденной информации.
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности;	<ul style="list-style-type: none"> – Поиск нормативно-правовой документации через информационные ресурсы. – Применение на практике нормативно-правовой документации.
ОК 6. Работать в коллективе, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями;	<ul style="list-style-type: none"> – Выполнение должностных инструкции. – Выполнение норм корпоративной культуры.
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий;	<ul style="list-style-type: none"> – Четкая постановка задач подчиненным на основе должностных инструкций.
ОК-8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации;	<ul style="list-style-type: none"> – Работа со специальной литературой с целью повышения собственного культурного уровня (знакомство с 3-5 дополнительными источниками по каждой изучаемой теме: тезисное изложение основного материала; владение специальной терминологией). – Аргументированное обоснование (3-5 фактов, аргументов) своей позиции по вопросам, касающимся ценностного отношения к историческому прошлому.
ОК 11. Использовать умения и знания профильных учебных дисциплин федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования в профессиональной деятельности;	<ul style="list-style-type: none"> – Применение на практике норм охраны труда, трудовой дисциплины.
ПК 2.5. Планировать работу коллектива исполнителей и собственную деятельность;	<ul style="list-style-type: none"> – Составление плановой и отчетной документации.
ПК 2.6. Контролировать изготовление изделий на предмет соответствия требованиям, предъявляемым к изделиям декоративно-прикладного и народного искусства;	<ul style="list-style-type: none"> – Знание требований отнесения выполненных работ к изделиям народных художественных промыслов..
ПК 2.7. Обеспечивать и соблюдать правила и нормы безопасности в профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> – Применение на практике правил и норм безопасности труда.