МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Богородский институт художественной резьбы по дереву – филиал
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Российский университет традиционных художественных промыслов»
(БИХРД РУТХП)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности

Направление подготовки: 54.03.05 Традиционное прикладное искусство

Направленность (профиль): Богородская художественная резьба по дереву

Форма обучения*:* очная

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 0089D2EA12609F3E6AAEFB72D05E925EEC
Владелец: Наумов Владимир Михайлович
Действителен: с 19.06.2026 до 12.09.2027

Квалификация выпускника: бакалавр

Статус дисциплины: факультативная дисциплина ФТД.01

Курс: 2 **Семестры:** 3

Учебный план набора 2025 года

Распределение рабочего времени:

Распределение по семестрам

Семестр	Учебные занятия (час.)							Самост. работа	Форма итоговой аттестации (зач., зач.с оценкой, экз.)
	Общий объём	Аудиторные (контактная работа)					Контроль СР		
		Всего	Лекции	ЛЗ	ПЗ	КП-КР			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
3 очно-заочная	72	36			36			36	зачет
итого	72	366			36			36	зачет

Общая трудоемкость в зачетных единицах – 2 ЗЕТ.

Лист согласований

Рабочая программа дисциплины разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки ***54.03.05 Традиционное прикладное искусство***, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25.11.2020 г. № 1450.

Разработчик: к.э.н., доцент Сойников С.Г. _____

Рабочая программа рассмотрена на заседании Ученого совета
31.08.2026 г. протокол № 7.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Факультативная дисциплина – ФТД.01

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

Цель:

приобретение обучающимися теоретических знаний и практических умений в области информационно-коммуникационных технологий

Задача:

изучение информационных систем и применение компьютерной техники в профессиональной деятельности, рассмотрение применения компьютерной техники в профессиональной деятельности, изучение технического и программного обеспечения информационно-коммуникационных технологий, технологии сбора, обработки и преобразования информации по профилю специальности

1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Компетенции, формируемые в процессе освоения дисциплины (модуля):

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции (ИДК)
Универсальные компетенции и индикаторы их достижения		
Системное и критическое мышление	УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1 Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи.
		УК-1.2 Рассматривает различные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки.
		УК- 1.3 Применяет системный подход поиска, сбора, анализа и синтеза информации в решении поставленных задач

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающиеся должны:

***Знать**:*

- состав функций и возможности использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности;
- особенности информационного общества;
- требования и характеристики современных персональных компьютеров;
- классификацию программного обеспечения современных персональных компьютеров;
- основные угрозы информационной безопасности и методы их устранения;
- классификацию операционных систем, графических и офисных пакетов;
- назначение, принципы работы глобальной сети Интернет.

***Уметь**:*

- использовать программное обеспечение в профессиональной деятельности;
- уметь применять телекоммуникационные средства.

Иметь навыки:

–работы с современными информационными базами и графическими программами;

- получения необходимой информации и техникой компьютерной визуализации идей;
- разработки проектов при помощи компьютерно-графического моделирования и макетирования.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Трудоемкость							
	всего		в семестре (ах), часов					
	зач. ед.	часов	1	…	3			
Объем образовательной программы дисциплины, всего:	**2**	**72**			**72**			
в том числе:								
Аудиторные занятия (контактная работа обучающихся с преподавателем), всего:		**36**			**36**			
в том числе:								
аудиторные лекции, лекции в формате онлайн								
практические занятия (ПЗ), семинары (С) аудиторные, семинары в формате онлайн		36			36			
Самостоятельная работа (СР), всего:		**36**			**36**			
Форма промежуточной аттестации (зачет, зачет с оценкой, экзамен):	Зачет				Зачет			

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем дисциплины	Семестр	Всего часов по плану	в том числе по видам учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)				
			Контактная работа преподавателя с обучающимися				Самостоятельная работа
			Всего	из них			
				лекции	семинарские (практические занятия)	курсовая работа	
Раздел 1. Информационно-коммуникационные технологии.	3						
Тема 1.1. Понятие и роль информационно-коммуникационных технологий.		8	4		4		4
Тема 1.2. Основы информационной безопасности.		8	4		4		4
Раздел 2. Современные персональные компьютеры.							
Тема 2.1. Устройство персональных компьютеров.		8	4		4		4
Тема 2.2. Операционные системы.		8	4		4		4
Раздел 3. Телекоммуникационные системы в профессиональной деятельности.	3						
Тема 3.1. Основы компьютерных сетей.		8	4		4		4
Раздел 4. Технология обработки и преобразования информации.	3						
Тема 4.1. Текстовый редактор Microsoft Word.		8	4		4		4
Тема 4.2. Табличный процессор Microsoft Excel.		8	4		4		4
Тема 4.3. **Редактор презентаций Powerpoint.**		8	4		4		4
Раздел 5. Технологии подготовки графического материала.	3						
Тема 5.1. Растровая компьютерная графика.		4	2		2		2
Тема 5.2. Векторная компьютерная графика.		4	2		2		2
Итого часов		72	36	0	36		36

2.3 Тематическое планирование

Наименование разделов и тем дисциплины	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Трудоемкость (час.)	Семестр
Раздел 1. Информационно-коммуникационные технологии.			
Тема 1.1. Понятие и роль информационно-коммуникационных технологий.	**Содержание учебного материала занятий лекционного типа**		
	Содержание учебного материала занятий семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия)	**4**	**3**
	Связь информационно-коммуникационных технологий с информационными системами. Инструментарий информационно-коммуникационной технологии. Методологии использования информационно-коммуникационных технологий. Данные, средства хранения, обработки и передачи информации.		
	Содержание самостоятельной работы обучающихся	**4**	**3**
	Связь информационно-коммуникационных технологий с информационными системами. Инструментарий информационно-коммуникационной технологии. Методологии использования информационно-коммуникационных технологий. Данные, средства хранения, обработки и передачи информации.		**3**
Тема 1.2. Основы информационной безопасности.	**Содержание учебного материала занятий лекционного типа**		**3**
			3
	Содержание учебного материала занятий семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия)	**4**	**3**
	Средства борьбы с компьютерными вирусами. Работа с антивирусной программой. Ограничение доступа к документу с помощью пароля. Использование резервного копирования как средства защиты от потери информации.		**3**
	Содержание самостоятельной работы обучающихся	**4**	**3**
	Ответы на вопросы самоконтроля по теме «Основы информационной безопасности». Проверка компьютера антивирусной программой. Создание точки восстановления системы.		**3**
Раздел 2. Современные персональные компьютеры.			**3**
Тема 2.1. Устройство персональных компьютеров.	**Содержание учебного материала занятий лекционного типа**		**3**
			3
	Содержание учебного материала занятий семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия)		**3**
			3
	Содержание самостоятельной работы обучающихся	**4**	**3**
	Аппаратное обеспечение персональных компьютеров. Разборка и сборка системного блока персонального компьютера Проработка материала конспекта.		**3**

Наименование разделов и тем дисциплины	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Трудоемкость (час.)	Семестр
	Подбор конфигурации системного блока.		
Тема 2.2. Операционные системы.	**Содержание учебного материала занятий лекционного типа**		**3**
			3
	Содержание учебного материала занятий семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия)	**4**	**3**
	Виды и классификация операционных систем. Сложный поиск информации в Windows.		**3**
	Содержание самостоятельной работы обучающихся	**4**	**3**
	Проработка материала конспекта. Изучение и применение команд для командной строки (CMD). Работа с консолью в Windows. Настройка интерфейса в Windows. Управление панелями задач и быстрого запуска. Использование буфера обмена. Первая помощь при отказе Windows.		**3**
Раздел 3. Телекоммуникационные системы в профессиональной деятельности.			**3**
Тема 3.1. Основы компьютерных сетей.	**Содержание учебного материала занятий лекционного типа**		**3**
			3
	Содержание учебного материала занятий семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия)	**4**	**3**
	Работа с центром управления сетями и общим доступом Технология поиска информации в интернете, поисковые запросы и их виды. Знакомство и сравнение работы различных поисковых систем. Настройка интернет браузера. Обзор и использование программ для удаленного доступа к персональным компьютерам. Обзор и использование программ, обеспечивающих текстовую, голосовую и видеосвязь через Интернет между персональными компьютерами.		**3**
	Содержание самостоятельной работы обучающихся	**4**	**3**
	Знакомство с интерфейсом различных браузеров. Поиск информации об искусстве в сети Интернет. Техника формирования поисковых запросов. Поиск необходимой учебной информации средствами поисковых систем.		**3**
Раздел 4. Технология обработки и преобразования информации.			**3**
Тема 4.1. Текстовый редактор Microsoft Word.	**Содержание учебного материала занятий лекционного типа**		**3**
			3
	Содержание учебного материала занятий семинарского типа (семинары, практические	**4**	**3**

Наименование разделов и тем дисциплины	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Трудоемкость (час.)	Семестр
	занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия)		
	Функциональные возможности текстового редактора MS Word. Использование специальных команд редактирования. Оформление заголовков и подзаголовков. Многоколонная верстка. Работа со списками и стилями. Создание и редактирование колонтитулов. Вставка в документ номеров страниц. Построение таблиц в текстовом редакторе MS Word. Графические объекты в MS Word.		**3**
	Содержание самостоятельной работы обучающихся	**4**	**3**
	Проработка материалов конспектов. Создание и редактирование документа в Microsoft Word.		**3**
Тема 4.2. Табличный процессор Microsoft Excel.	**Содержание учебного материала занятий лекционного типа**		**3**
			3
	Содержание учебного материала занятий семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия)	**4**	**3**
			3
	Содержание самостоятельной работы обучающихся	**4**	**3**
	Функциональные возможности табличного процессора Excel. Рабочая книга и рабочие листы, ячейки и диапазоны, их адресация. Ввод данных, построение диаграмм. Форматирование ячеек, строк и столбцов. Создание и редактирование диаграмм и графиков. Анализ и обобщение данных. Взаимодействие Excel с другими приложениями Windows. Проработка материалов конспектов. Создание и редактирование таблицы в Microsoft Excel.		**3**
Тема 4.3. Редактор презентаций PowerPoint.	**Содержание учебного материала занятий лекционного типа**		**3**
			3
	Содержание учебного материала занятий семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия)	**4**	**3**
			3
	Содержание самостоятельной работы обучающихся	**4**	**3**
	Проработка материалов конспектов. Создание и редактирование презентации в PowerPoint. Функциональные возможности редактора презентаций PowerPoint. Способы организации презентаций. Создание презентации MS PowerPoint. Группа инструментов среды PowerPoint.		**3**

Наименование разделов и тем дисциплины	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Трудоемкость (час.)	Семестр
	Назначение панелей инструментов. Базовая технология создания презентации. Технология работы с каждым объектом презентации.		
Раздел 5. Технологии подготовки графического материала.			**3**
Тема 5.1. Растровая компьютерная графика.	**Содержание учебного материала занятий лекционного типа**		**3**
			3
	Содержание учебного материала занятий семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия)	**2**	**3**
	Функциональные возможности графического редактора Paint.NET. Интерфейс редактора Paint.NET.		**3**
	Содержание самостоятельной работы обучающихся	**2**	**3**
	Выполнение практических заданий в редакторе Paint.NET. Инструменты редактора Paint.NET. Основные приемы работы с изображениями в Paint.NET. Редактирование изображений в Paint.NET. Ретуширование изображений в Paint.NET. Эффекты в Paint.NET. Работа со слоями изображения в Paint.NET. Работа с текстом в Paint.NET.		**3**
Тема 5.2. Векторная компьютерная графика.	**Содержание учебного материала занятий лекционного типа**		**3**
			3
	Содержание учебного материала занятий семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия)	**2**	**3**
			3
	Содержание самостоятельной работы обучающихся	**2**	**3**
	Выполнение практических заданий в редакторе Inkscape. Функциональные возможности графического редактора Inkscape. Интерфейс редактора Inkscape. Инструменты редактора Inkscape. Создание и редактирование фигур в редакторе Inkscape. Дублирование, выравнивание и распределение объектов в редакторе Inkscape. Создание и редактирование контуров в редакторе Inkscape. Работа с текстом в редакторе Inkscape. Работа с растровыми изображениями в редакторе Inkscape.		**3**
Зачет	**Примерные вопросы к зачету** 1. Понятие информации, данные, средства хранения, обработки и передачи информации.	**2**	**3**

Наименование разделов и тем дисциплины	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Трудоемкость (час.)	Семестр
	2. Аппаратное и программное обеспечение персональных компьютеров. 3. Понятие офисных программ, классификация офисных программ. Состав пакета Майкрософт офис. 4. Основы информационной безопасности, понятие о компьютерных вирусах, средства борьбы с компьютерными вирусами. Понятие антивирусных программ. 5. Понятие браузера, его основные элементы и способы их настройки. 6. Поисковые системы и их виды. 7. Технология поиска информации в интернете, поисковые запросы и их виды. 8. Классификация компьютерных сетей. 9. Отличие растровой графики от векторной. 10. Для решения каких задач используются редакторы векторной графики? 11. Для решения каких задач используются редакторы растровой графики? 12. Что понимается под ретушированием фотографии?		

2.4 Примерная тематика курсовых проектов (работ) - *не предусмотрено*

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Учебно-методическое обеспечение дисциплины

Основная литература

1. Серов, П. Е. Современные информационные и коммуникационные технологии в учебно-творческой деятельности : учебно-справочное пособие / П. Е. Серов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Санкт-Петербург : ВШНИ, 2021. — 32 с. — ISBN 978-5-907542-20-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/506568 (дата обращения: 11.06.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
2. Щипицина, Л. Ю. Информационно-коммуникационное пространство гуманитарного образования : учебное пособие : [16+] / Л. Ю. Щипицина, Е. И. Воробьева. – Москва : ФЛИНТА, 2019. – 238 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=611187 (дата обращения: 19.03.2026). – Библиогр.: 209-221. – ISBN 978-5-9765-3972-3. – Текст : электронный.
3. Серов, П. Е. Современные информационные и коммуникационные технологии в учебно-творческой деятельности : учебные справочно-информационные материалы : справочник : [16+] / П. Е. Серов ; Высшая школа народных искусств (институт). – Санкт-Петербург : Высшая школа народных искусств, 2016. – 32 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=499654 (дата обращения: 19.03.2026). – Библиогр.: с. 23. – ISBN 978-5-906697-07-3. – Текст : электронный.

Дополнительная литература

1. Нагаева, И. А. Арт-информатика: основы, технологии, перспективы / И. А. Нагаева. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2021. – 120 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=602628 (дата обращения: 19.03.2026). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4499-1866-6. – DOI 10.23681/602628. – Текст : электронный.

2. Нагаева, И. А. Арт-информатика : учебное пособие : [16+] / И. А. Нагаева. – 2 изд., испр. и доп. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2021. – 370 с. :

ил. табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=601327 (дата обращения: 19.03.2026). – Библиогр.: с. 362-363. – ISBN 978-5-4499-1779-9. – DOI 10.23681/601327. – Текст : электронный.

3.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. https://support.office.com/ru-ru/ - справка и обучение по Microsoft Office.
2. https://yandex.ru/ - поисковая система.
3. https://google.ru/ - поисковая система.
4. https://ru.wikipedia.org/ - информационно-справочная система.

3.3. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

- Microsoft Windows 10 Профессиональная (SP1)
- Microsoft Office 2016

3.4. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	**Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы**
141342 Московская область, Сергиево-Посадский г.о., р.п. Богородское, двлд. 51 Помещение № 21 Кабинет гуманитарных дисциплин Учебная аудитория для проведения лекционных и практических занятий, семинаров, текущего контроля и промежуточной аттестации, групповых и индивидуальных консультаций	посадочных мест – 18 комплект мебели для преподавателя – 1 меловая доска – 1 моноблок компьютерный Hiper – 1 монитор Philips – 1 компьютер Glite – 1 ноутбук HP подключение к сети Интернет лицензионное программное обеспечения: Windows, Microsoft Office.
141342 Московская область, Сергиево-Посадский г.о., р.п. Богородское, двлд. 52 Помещение № 10 Библиотека, читальный зал	посадочных мест – 15 Моноблок Lenovo с подключением к сети Интернет – 1 принтер лазерный Samsung лицензионное программное

Аудитория для организации самостоятельной работы и воспитательной работы	обеспечения: Windows, Microsoft Office.
141342 Московская область, Сергиево-Посадский г.о., р.п. Богородское, двлд. 51 Помещение № 22 компьютерный класс для проведения лекционных и практических занятий, выполнения курсовых работ, текущего контроля и промежуточной аттестации, групповых и индивидуальных консультаций, учебно-исследовательской и научно-исследовательской работы	посадочных мест – 18 комплект мебели для преподавателя – 1 меловая доска – 1 шкаф – 1 компьютерные столы – 10 компьютер – 10 монитор – 10 электронная доска моноблок-ADLEB-75 подключение к сети Интернет лицензионное программное обеспечения: Windows, Microsoft Office.

4 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Является отдельным документом.

5 ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

5.1 Наличие соответствующих условий реализации дисциплины (модуля)

Для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на основании письменного заявления дисциплина реализуется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальных особенностей). Обеспечивается соблюдение следующих общих требований: использование специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего такому обучающемуся необходимую техническую помощь, обеспечение доступа в здания и помещения, где проходят занятия, другие условия, без которых невозможно или затруднено изучение дисциплины.

5.2 Обеспечение соблюдения общих требований

При реализации дисциплины на основании письменного заявления обучающегося обеспечивается соблюдение следующих общих требований: проведение занятий для студентов-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся; присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего(их) обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей на основании письменного заявления; пользование необходимыми обучающимся техническими средствами с учетом их индивидуальных особенностей.

5.3 Доведение до сведения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в доступной для них форме всех локальных нормативных актов ФИЛМЖ ВШНИ.

Все локальные нормативные акты ФИЛМЖ ВШНИ по вопросам реализации данной дисциплины (модуля) доводятся до сведения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в доступной для них форме.

5.4 Реализация увеличения продолжительности прохождения промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности для обучающегося с ограниченными возможностями здоровья

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). Продолжительность прохождения промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности увеличивается по письменному заявлению обучающегося с ограниченными возможностями здоровья. Продолжительность подготовки обучающегося к ответу на зачете увеличивается не менее чем на 0,5 часа.